

FOTOGROEP EWIJK

STATUTEN

Art. 1 Naam en zetel

De vereniging draagt de naam "Fotogroep Ewijk" en zij is gevestigd in Ewijk (gemeente Beuningen). Zij is opgericht op 26 mei 1983.

Art. 2 Doel

De vereniging stelt zich ten doel het beoefenen en bevorderen van de fotografie in de ruimste zin van het woord.

Art. 3 Middelen

Zij tracht haar doel te bereiken langs wettige weg, o.a. door:

- a. het organiseren van werkavonden, lezingen, cursussen, demonstraties, tentoonstellingen, wedstrijden e.d.;
- b. eventueel het uitgeven van een clubblad;
- c. het aanknopen en onderhouden van betrekkingen met andere verenigingen op fotografisch gebied, in binnen- zowel als buitenland;
- d. het ter beschikking stellen van lokáliteiten, apparatuur en materialen.

Art. 4 Leden en donateurs

1. De vereniging bestaat uit:

- a. gewone leden;
- b. jeugd leden;
- c. ereleden.

Wanneer in deze statuten niet anders is bepaald wordt met "lid" of "leden" bedoeld zowel de gewone leden als jeugd leden en ereleden.

2. Gewone leden zijn zij die per 1 januari 18 jaar en ouder zijn. Jeugdleden zijn zij die per 1 januari de leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt, doch ouder zijn dan 12 jaar.
3. Ereleden zijn zij die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt. Zij kunnen op voorstel van het bestuur of van tenminste tien leden door de algemene ledenvergadering worden benoemd.
4. Donateur kan worden ieder, die belangstelling toont door het betalen van een door de algemene ledenvergadering vastgestelde jaarlijkse geldelijke bijdrage.

Art. 5 Toelating van leden

1. Het bestuur beslist over de toelating van een lid. Een afwijzende beslissing wordt schriftelijk en met redenen omkleed aan de aanvrager meegedeeld.
2. Bij niet-toelating kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Een en ander nader bij het huishoudelijk reglement te bepalen.

Art. 6 Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt door:

- a. overlijden;
- b. schriftelijke opzegging aan de secretaris uiterlijk vóór de eerste december van het lopende verenigingsjaar;

- c. roeyement. Dit kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Royement geschiedt door het bestuur.
De betrokkene wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld. Hem staat binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep op de algemene ledenvergadering open. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
Degene die geroyeerd is, verliest onmiddellijk alle rechten uit het lidmaatschap voortvloeiend; hij is evenwel gehouden alle ingegane verplichtingen, waaraan nog niet werd voldaan, na te komen.
3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
Het bestuur is bevoegd een andere regeling te treffen.

Art. 7 Verplichtingen der leden

1. De leden zijn verplicht zich aan het statuut en huishoudelijk reglement van de vereniging te onderwerpen.
2. De leden zijn verplicht tot het voldoen van de door de algemene ledenvergadering vastgestelde contributie.

Art. 8 Vergaderingen

De vergaderingen worden onderverdeeld in:

- algemene ledenvergaderingen;
- bestuursvergaderingen.

Art. 9

1. Per verenigingsjaar wordt tenminste één algemene ledenvergadering gehouden, de zogenaamde jaarlijkse algemene ledenvergadering.
Een algemene ledenvergadering is niet tot besluiten bevoegd, indien niet tenminste een kwart van de stemgerechtigde leden de presentielijst heeft getekend.
2. Indien de jaarlijkse algemene ledenvergadering niet heeft kunnen plaatsvinden wegens het ontbreken van het vereiste aantal stemgerechtigde leden, dan zal binnen twee maanden een nieuwe vergadering moeten worden gehouden.
3. Deze vergadering zal, ongeacht het aanwezige aantal stemgerechtigde leden, tot besluiten bevoegd zijn, mits de agenda onveranderd blijft en van het houden van de nadere vergadering tijdig aan de leden is kennisgegeven.

Art. 10 Bijeenroeping algemene ledenvergadering

1. Het bestuur roept de algemene ledenvergadering bijeen zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt, of wanneer het daartoe volgens de wet of de statuten verplicht is. .
Dag, uur en plaats van de vergadering worden door het bestuur vastgesteld.
2. De stemgerechtigde leden worden tot de algemene vergadering schriftelijk opgeroepen door de secretaris. De oproeping vermeldt de plaats en het tijdstip der vergadering, alsmede de te behandelen onderwerpen.
De termijn van oproeping bedraagt tenminste tien dagen.
3. Op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een kwart der stemmen in de algemene vergadering, is het bestuur verplicht tot het

bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, dan kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergadering bijeenroept, of bij advertentie in tenminste één ter plaatse waar de vereniging is gevestigd, veelgelezen dagblad.

Art. 11 Bevoegdheid algemene ledenvergadering

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. De algemene ledenvergadering wordt geleid door de voorzitter, die daarin de orde van de dag vaststelt, behoudens het recht van de algemene vergadering om daarin wijziging aan te brengen. De voorzitter heeft het recht de beraadslagingen te doen eindigen, indien hij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht. Hij is echter verplicht deze weer te doen hervatten, indien tien van de ter vergadering aanwezige leden het verlangen daartoe kenbaar maken.

Art. 12 Stemrecht

1. Alle gewone leden, die niet geschorst zijn, hebben toegang tot de algemene ledenvergadering en hebben daar ieder één stem.
2. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen.
3. Jeugdleden en ereleden hebben geen stemrecht.

Art. 13 Stemningsprocedure

1. Tenzij de statuten een gekwalificeerde meerderheid van stemmen vereisen, worden besluiten ter algemene ledenvergadering genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.
2. Stemmen over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk, tenzij ter vergadering anders overeengekomen wordt.
3. Bij schriftelijke stemmingen benoemt de voorzitter een commissie van drie leden als stemopnemers, die er zich van heeft te overtuigen dat het aantal stembiljetten gelijk is aan dat van de aanwezige stemgerechtigde leden, de biljetten opent en de uitslag bekendmaakt.
4. Niet of niet behoorlijk ingevulde stembiljetten worden van onwaarde verklaard en ter bepaling van de meerderheid afgetrokken van het getal der ingevulde biljetten.
5. Bij verkiezingen van personen worden er zoveel verkiezingengehouden als er plaatsen te vervullen zijn.
Wanneer bij verkiezingen van personen bij de eerste stemming niemand de volstrekte meerderheid der uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen, wordt er een tweede stemming gehouden tussen de twee personen die bij de eerste stemming de meeste stemmen op zich hebben verenigd.
Komen door het verkrijgen van een gelijk aantal stemmen meer dan twee personen in aanmerking, dan komen deze allen in herstemming. Bij zo'n herstemming is het grootste aantal stemmen beslissend.
Als bij een herstemming de stemmen staken, beslist het lot.

Art. 14 Het bestuur

1. Het bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en twee commissarissen.

2. Het bestuur verdeelt de functies onderling, met uitzondering van de voorzitter, die door de algemene vergadering wordt benoemd.

Art. 15

1. Een gekozen bestuurslid neemt zitting voor een periode van twee jaar.
2. In het even jaar treden de voorzitter en de penningmeester af. In het oneven jaar treden de secretaris en de commissarissen af.
3. Indien in de loop van een verenigingsjaar een bestuurslid wil aftreden, dan is hij verplicht van zijn voornemen minstens twee weken tevoren schriftelijk aan de voorzitter of diens plaatsvervanger kennis te geven.
4. Binnen een maand moet door een algemene ledenvergadering in de vacature worden voorzien, tenzij er minstens drie bestuursleden overblijven.

Art. 16 Benoeming, schorsing en ontslag bestuur

1. Het bestuur wordt door de algemene ledenvergadering uit de gewone leden benoemd.
2. De aftredende leden zijn terstond herkiesbaar, tenzij zij anders verklaard hebben. De kandidaatstelling voor de functie van bestuurslid dient als volgt te geschieden:
 - a. of door het bestuur, dat de namen van de kandidaten voor de jaarlijkse algemene ledenvergadering aan de leden meedeelt op het desbetreffende convocatiebiljet;
 - b. en/of door indiening bij de secretaris van een lijst waarop één of zonedig meerdere kandidaten vermeld staan. Deze lijst(en) moet(en) ondertekend zijn door tenminste een zodanig aantal gewone leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een kwart der stemmen in een algemene ledenvergadering, en uiterlijk driemaal vierentwintig uur vóór de dag der algemene vergadering bij de secretaris ingediend zijn.
3. De kandidaten moeten zich vooraf schriftelijk hebben bereidverklaard een eventuele benoeming te zullen aanvaarden.

Art. 17

Een bestuurslid kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door het orgaan dat hem benoemd heeft worden ontslagen of geschorst.

Art. 18 Bestuursvergaderingen

1. Bestuursvergaderingen worden door de voorzitter of op verzoek van tenminste twee bestuursleden belegd.
2. Een bestuursvergadering is niet tot besluiten bevoegd indien niet tenminste de meerderheid der bestuursleden aanwezig is.
3. Het bestuur besluit met gewone meerderheid van stemmen.

Art. 19

Dagelijks bestuur Voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur neemt alle beslissingen welke niet tot een gewone bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld.

Art. 20 Bestuursmacht

Het bestuur is, behoudens beperkingen volgens het statuut, belast met het besturen der vereniging en zij heeft tot taak de verenigingsbelangen, binnen de kring van haar bevoegdheid, in haar gehele omvang te behartigen.

Art. 21 Vertegenwoordigingsbevoegdheid

De voorzitter en secretaris vertegenwoordigen ieder afzonderlijk de vereniging in en buiten rechte.

Art. 22 Jaarverslag

1. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar zijn jaarverslag schriftelijk uit, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering.
2. Ieder gewoon lid kan rekening en verantwoording vorderen van het bestuur, als het bestuur verzuimd heeft het jaarverslag binnen de, eventueel door de algemene vergadering verlengde, termijn uit te brengen.

Art. 23 Kascommissie

1. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de gewone leden een commissie van drie leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.
2. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
3. Nadere bepalingen omtrent het schriftelijk jaarverslag en de kascommissie worden geregeld in het huishoudelijk reglement.

Art. 24 Statutenwijziging

1. In de statuten der vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt tenminste tien dagen.
3. Was de termijn voor oproeping korter, dan kunnen geen wettige besluiten tot statutenwijziging worden genomen, tenzij met algemene stemmen in een vergadering waarin alle stemgerechtigde leden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn.

Art. 25

1. Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
2. Omtrent onderwerpen betreffende wijziging der statuten die niet in de oproeping zijn opgenomen en waarvan behandeling niet alsnog op overeenkomstige wijze is aangekondigd met inachtneming van de voor de oproeping gestelde termijn, kan niet wettelijk worden besloten, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Art. 26

1. Tot statutenwijziging kan slechts worden besloten met een meerderheid van tenminste drievierde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.
2. De wijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

Art. 27 Huishoudelijk reglement

1. Er bestaat een huishoudelijk reglement, vastgesteld in een algemene ledenvergadering.
2. In de bepalingen van het huishoudelijk reglement kan geen wijziging worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het reglement zal worden voorgesteld.
3. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt tenminste tien dagen.

Art. 28 Boekjaar

Het boekjaar valt samen met het verenigingsjaar en loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Art. 29 Contributies

1. Wijziging van de bedragen der contributies worden door het bestuur voorgesteld en op de jaarlijkse algemene ledenvergadering met redenen omkleed aan de leden meegedeeld. De algemene vergadering beslist hieromtrent bij stemming.
2. De wijze van inning wordt door het bestuur nader geregeld.

Art. 30 Ontbinding

1. Alleen een algemene ledenvergadering, daartoe in het bijzonder bijeengeroepen, kan besluiten tot het ontbinden van de vereniging. Het desbetreffende besluit dient te worden genomen met een meerderheid van tenminste drievierde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen in een vergadering waarin tenminste drievierde der leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Indien geen besluit genomen kan worden omdat het vereiste aantal stemgerechtigde leden niet aanwezig is, dan zal binnen twee maanden een tweede vergadering worden gehouden, waarin aldan, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden, tot ontbinding kan worden besloten met een meerderheid van drievierde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.
3. Bij ontbinding van de vereniging wordt met haar bezittingen gehandeld volgens de mening van de algemene ledenvergadering.

Art. 31

De vereniging is bevoegd tot kopen, verkopen, bezwaren, huren en verhuren van registergoederen.

FOTOGROEP EWIJK

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Art. 1 Naam en zetel

De vereniging draagt de naam "Fotogroep Ewijk" en zij is gevestigd in Ewijk (gemeente Beuningen). Zij is opgericht op 26 mei 1983.

Art. 2 Toelating van leden

1. Het lidmaatschap wordt verkregen door een besluit tot toelating, door het bestuur genomen op een schriftelijke, door een handtekening ondersteunde aanvraag.

2. De aanvraag wordt gedaan bij een door het bestuur ter beschikking te stellen formulier met vragenlijst.

3. De secretaris maakt de aanvraag onverwijld bekend op de wijze die door het bestuur voor zodanige bekendmakingen is bepaald.

4. Indien tot toelating wordt besloten, wordt hiervan mededeling gedaan aan de aanvrager. Een afwijzende beslissing wordt schriftelijk en met redenen omkleed aan de aanvrager meegedeeld.

Art. 3 De voorzitter

1. De voorzitter geeft leiding aan en houdt toezicht op het verenigingsleven. Hij draagt zorg voor het naleven van de statuten, het huishoudelijk reglement en alle verdere regelingen en bepalingen.

2. Zo hij dit dienstig acht, kan hij bepalen, dat alle uitgaande stukken, welke zijn handtekening niet behoeven, door hem mede worden ondertekend.

3. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt deze vervangen door het oudste aanwezige bestuurslid.

Art. 4 De secretaris

De secretaris voert de administratie en briefwisseling der vereniging. Alle uitgaande stukken worden namens de vereniging door hem ondertekend en hij is verplicht van deze stukken afschrift te houden.

Hij is belast met het notuleren van de vergaderingen.

Op de jaarlijkse algemene vergadering brengt hij een schriftelijk jaarverslag uit.

Hij houdt een ledenlijst of register bij, uit welke de aard van elk lidmaatschap dient te blijken. Het verenigingsarchief wordt door hem bewaard.

Art. 5 De penningmeester

1. De penningmeester beheert de geldmiddelen; voor zijn beheer is hij persoonlijk verantwoordelijk.

2. Hij draagt zorg voor de inning van contributies en bijdragen en houdt van alle ontvangsten en uitgaven aantekening, zodanig, dat de baten en lasten der vereniging te allen tijde aanstonds kunnen worden gekend. Betalingen uit de verenigingskas worden door hem niet gedaan dan tegen behoorlijke kwitantie.

3. Gelden, welke niet nodig zijn voor het bestrijden van lopende uitgaven, worden door hem belegd, overeenkomstig door het bestuur te stellen regelen.

4. Op de jaarlijkse algemene vergadering brengt hij een schriftelijk jaarverslag uit, alsmede een begroting. De penningmeester wordt voor zijn beheer gedéchargeerd bij besluit van de algemene vergadering.

5. Hij is gehouden aan de kascommissie inzage te geven van de kas, alle boeken en bescheiden en ook overigens alle inlichtingen te verstrekken, welke de commissie van hem terzake van zijn beheer mocht verlangen.

Gelijke verplichtingen bestaan voor hem jegens het bestuur, dat hem te allen tijde ter verantwoording kan roepen.

Art. 6 Commissarissen

1. De commissarissen verzorgen alle materiaal en eigendommen van de vereniging. Zij zorgen voor de verzending en regeling, eventueel in overleg met de secretaris, van reiscollecties (rondzendingen) e.d., stellen leesportefeuilles samen en verzorgen de distributie onder de leden daarvan.

2. Verder verrichten zij zonedig werkzaamheden ter assistentie van de overige bestuursleden.

Art. 7 Jaarverslagen

Op de jaarlijkse algemene ledenvergadering zal, buiten hetgeen overigens op de agenda mocht zijn geplaatst, a. de secretaris een schriftelijk jaarverslag uitbrengen;

b. de penningmeester schriftelijk het financiële verslag alsmede een begroting voor het komende verenigingsjaar uitbrengen;

c. de verkiezing van bestuur en commissie(s) plaatshebben.

Art. 8 Kascommissie

1. De kascommissie wordt door de algemene ledenvergadering uit de gewone leden gekozen. Zij bestaat uit twee leden plus een plaatsvervangend lid.

2. De kascommissie houdt toezicht op het beheer van de penningmeester en zij is gehouden daartoe tenminste eenmaal per jaar de kas, de boeken en bescheiden van de penningmeester na te zien.

Van de uitkomst van haar onderzoek wordt verslag uitgebracht aan de algemene vergadering, waarna de algemene vergadering gelegenheid wordt gegeven zich over de déchargering van de penningmeester uit te spreken.

3. Elk jaar treedt een lid van de commissie naar toerbeurt af. De afgetredene is niet terstond herkiesbaar. Het plaatsvervangend lid neemt automatisch zitting in de commissie gedurende het volgende verenigingsjaar.

4. De kascommissie is bevoegd aan het bestuur voorstellen te doen betreffende het financiële beleid.

Art. 9 Algemene bepalingen

Wijzigingen in dit reglement kunnen worden aangebracht door de algemene vergadering bij gewone meerderheid van stemmen.

Voorstellen tot wijziging moeten tevoren op de agenda zijn geplaatst.

De voorstellen kunnen tijdens de vergadering worden geamendeerd.

Art. 10

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur, behoudens goedkeuring van de ledenvergadering.